



ЧАСТНО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИЗГРЕВ“

гр. София, район Панчарево, ул. „Люляк“ № 17, п.к. 1137
e-mail: izgrevou@gmail.com • www.izgrevou.com
тел.: 0882 369 240 / 0896 669 769

ЧАСТНО ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ИЗГРЕВ“ ЕООД – ГР. СОФИЯ

УТВЪРЖДАВАМ:

Слав Славов – Директор
Заповед № РД-34/15.09.2026 г.

ГОДИШНА УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

Приета на заседание на Педагогическия съвет – Протокол № 1/15.09.2026 г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Програмата е разработена на основание чл. 102 от ЗПУО и чл. 17–21 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование. Целодневната организация на учебния ден (ЦОУД) в ЧОУ „Изгрев“ дава възможност за повишаване на качеството на образователния процес при зачитане на интересите, отчитане на възможностите и възрастовите особености на учениците, за компенсиране на затруднения и за развиване и усъвършенстване на знания, умения, навици и отношения. Групите за ЦОУД създават предпоставки за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности; личността на ученика се развива всекидневно в подкрепяща среда чрез учебни и творчески дейности.

Годишната програма включва организирането, разпределението и съдържанието на дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдих и физическа активност.

II. ЦЕЛИ

Целта на програмата е да се конкретизират условията и редът за провеждане на целодневната организация на учебния ден за учениците от I до VII клас и за следобедните занимания на децата от подготвителната група в ЧОУ „Изгрев“ – гр. София, включваща учебните часове по училищния учебен план (задължителни, избираеми и факултативни), самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдих и физическа активност, с оглед подобряване на качеството на образованието и постигане на общодостъпно базисно знание, основано на принципите: спазване на правата на детето и ученика; индивидуален подход при планиране на дейностите с акцент върху способностите, уменията и силните страни на ученика; комплексно въздействие на планираните дейности; екипност, поэтапност, приемственост и системност; справедливост, толерантност и перспективност.

Специфични цели

- повишаване на качеството на образователно-възпитателния процес при зачитане на интересите, възможностите, потребностите и възрастовите особености на учениците;
- създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас и ограничаване на рисковете от отпадане поради затруднения в усвояването на учебното съдържание;
- повишаване на мотивацията на учениците, учителите и родителите;
- създаване на стимулираща детското развитие предметно-пространствена интерактивна среда, съответстваща на индивидуалното развитие на всеки ученик;
- общуване и приобщаване на децата от различни социални, етнически и културни общности чрез специално подбрани дейности;
- уважение към индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, темп на работа, темперамент, потребности и интереси.

III. ДЕЙНОСТИ НА УЧИЛИЩЕТО ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ

1. Проучване и анализиране на потребностите и интересите за участие в ЦОУД на всички ученици от I до VII клас чрез заявления на родителите (до 1 септември), родителски срещи и консултации; отразяване на заявленията в НЕИСПУО.
2. Определяне със заповед на директора на групите за ЦОУД, на учителите в ЦОУД и на седмичното разпределение на дейностите за всяка група; осигуряване на учебен кабинет, съобразен с броя на учениците в групата.

3. Приемане на годишната програма от Педагогическия съвет; осигуряване на финансова, материална и санитарно-хигиенна обезпеченост и на безопасни условия.
4. Изготвяне на седмично разпределение на дейностите в групите, съобразено с психофизическите особености и възможностите на учениците и с Наредба № 10/19.06.2014 г. на МЗ.
5. Педагогически контрол – мониторинг на качеството на педагогическата дейност, на организацията на работа и на резултатите на учениците в групите (по плана за контролната дейност).
6. Административен контрол – ежедневно водене на електронния дневник на групата в Школо, вписване на дейностите от учителя в ЦОУД, спазване на разпределението; финансов контрол.
7. Осигуряване на условия за повишаване на квалификацията на учителите в ЦОУД.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ГРУПИТЕ ЗА ЦОУД

Целодневната организация на учебния ден през учебната 2026/2027 г. обхваща учениците от I до VII клас, чиито родители са заявили участие – 54 ученици по данни от НЕИСПУО към 15.09.2026 г., разпределени в четири групи по заповед на директора (Заповед № РД-34/15.09.2026 г.):

Група	Класове	Брой ученици
I група	I клас	8
II група	III клас	7
III група	II и IV клас	17 (7 + 10)
IV група	V, VI и VII клас	22 (7 + 7 + 8)

Деца от подготвителната група (6) са в полудневна организация; следобедните им занимания по интереси и организиран отдых се провеждат съвместно с I група по желание на родителите. Ученици, за които родителите подадат заявление през учебната година, се включват в съответната група със заповед на директора.

Дейностите в групите се водят от учителите на училището по седмичен график, утвърден от директора – всеки учител по един следобед седмично (работа на смени), при осигурена приемственост между учителя по предмета/класния ръководител и учителя, който води самоподготовката.

- Задължителните и избираемите учебни часове се провеждат в самостоятелен блок до обяд (I и II клас – 1–5 час, III–VII клас – 1–6 час по дневния режим), а дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдых и физическа активност – след обяд, съгласно дневния режим, утвърден със Заповед № РД-07/15.09.2026 г.
- Дневно дейностите в групата се разпределят, както следва: организиран отдых и физическа активност; самоподготовка; занимания по интереси – в т.ч. групи за разширено изучаване на математика, информационни технологии и компютърно моделиране, STE(A)M, изкуства, английски език, спорт и др.; факултативни учебни часове (Паневритмия и др.).
- В последните два часа от дневния режим не се провежда самоподготовка.
- Осигуряват се не по-малко от 30 минути за обедно хранене и 30 минути за организиран отдых и физическа активност преди началото на дейностите след обяд. Между

дейностите по самоподготовка, занимания по интереси и отдиш се предвижда време за почивка.

- Самоподготовката включва дейности за усвояване на учебното съдържание, за формиране на умения за самостоятелно учене и за компенсиране на пропуски; учителят в ЦОУД работи съвместно с учителите по предмети и с класния ръководител.
- Учениците в индивидуална форма на обучение участват в заниманията по интереси и в организирания отдиш по преценка на родителите и с разрешение на директора.

Дневен режим по класове (по Приложението към Заповед № РД-07/15.09.2026 г.)

Клас/група	Учебни часове	Обедна почивка	Дейности по ЦОУД
Подготвителна група (30 мин.)	08:30–10:50 (1–3), 11:50–13:40 (4–6)	10:50–11:50	13:40–16:30 – занимания по интереси, отдиш
I клас (35 мин.)	08:30–10:55 (1–3), 11:50–13:10 (4–5)	10:55–11:50	13:20–14:40 (6–7) и до 16:30 – самоподготовка, занимания по интереси, отдиш
II клас (35 мин.)	08:30–11:45 (1–4), 12:20–12:55 (5)	11:45–12:20	13:10–14:30 (6–7) и до 16:30 – самоподготовка, занимания по интереси, отдиш
III–IV клас (40 мин.)	08:30–12:40 (1–5), 13:10–13:50 (6)	12:40–13:10	14:00–16:20 (7–9) и до 16:30 – самоподготовка, занимания по интереси, отдиш
V–VII клас (40 мин.)	08:30–12:40 (1–5), 13:10–13:50 (6)	12:40–13:10	14:00–16:20 (7–9) и до 16:30 – самоподготовка, занимания по интереси, отдиш

Дейностите по целодневната организация приключват в 16:30 ч., когато учениците се предават на родителите или на упълномощените от тях лица.

V. ПЕДАГОГИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ЗАНИМАНИЯТА ПО ИНТЕРЕСИ

Заниманията по интереси се провеждат в зависимост от потребностите на учениците. Те се организират с оглед мотивиране на учениците и родителите за включване в целодневната организация и могат да включват занимания, които не са пряко свързани с часовете по ИУЧ и ФУЧ. Дейностите се провеждат в учебните стаи, ателието по изкуства, физкултурния салон, компютърния кабинет, училищната библиотека, физкултурната площадка и училищния двор.

Учителите в ЦОУД, с оглед повишаване на качеството на обучението, създават организация, която включва прилагане на иновативни педагогически методи и методите на „Слънчевата педагогика“, груповата работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения за развиване на логическото мислене, паметта и въображението на учениците, както и работа с интерактивни дъски и дигитални ресурси.

VI. БЕЗОПАСНОСТ, ЗДРАВЕ И МЕДИЦИНСКО ОБСЛУЖВАНЕ

Училището осигурява безопасни и здравословни условия за дейностите по целодневна организация: достъпна архитектурна среда (стълбищна платформа за инвалидни колички, специализирани санитарни помещения), безопасен и ограден училищен двор, аварийна стълба, дежурства на учителите по утвърден график.

Медицинско обслужване се осигурява от медицинската сестра на училището по график, утвърден от директора – един ден седмично, като денят се определя с графика за съответния период; в останалите дни първа помощ се оказва от обучените учители и служители, а при необходимост се търси спешна помощ на тел. 112. Учениците се инструктират за безопасност в началото на учебната година и преди всяка дейност извън сградата.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТ

- заповед на директора за групите за ЦОУД и учителите в ЦОУД; седмично разпределение на дейностите за всяка група; данни за групите в НЕИСПУО (Списък-образец № 1);
- електронен дневник на групата (Школо), в който учителят в ЦОУД ежедневно вписва проведените дейности и присъствието;
- отчет на учителите в ЦОУД пред Педагогическия съвет в края на всеки учебен срок за резултатите от самоподготовката и заниманията по интереси.



Слав Славов

Директор на ЧОУ „Изгрев“ – гр. София